

## Ⅲ 장학금 지급요청 및 지급 승인

### 1. 지원 범위 및 기준

- ▶ (지출 명의) 학생 본인의 주거 관련 지출 비용만 지원 (단, 임차비용은 부모 지출 인정)
- ▶ (산정 기간) 지출일이 속한 월 기준 산정 (지출 원인 발생 월(예: n월분 월세)과 무관)
- ▶ (기간 예외) 아래에 해당하는 경우, 사전·사후 지출의 해당월분(지출원인월) 인정
  - (사전 지출) 임차보증금, 임차료 선금금\*, 관리비 선금금\*
  - \* 선금금: 1개월을 초과하는 기간의 비용을 일괄하여 사전 납부하는 경우  
(단, 방학 기간 기숙사비를 학기 중 추가 납부하는 경우에 한하여 1개월분도 선금금 인정 가능)
  - (사후 지출) 매월 말일 자동이체 설정한 임차료(월세), 관리비의 지연 이체\*
  - \* 지연 이체: 말일이 공휴일이거나 은행 사정으로 다음 영업일(익월) 이체된 경우
- ▶ (인정 지역) 대학 소재지를 기준으로 원거리에 해당하지 않는 지역(동일 광역교통권·인접 시·동일 군)의 주거지에서 발생한 지출만 인정
  - \* 단, 인정 지역을 벗어난 장소에서 대부분의 학업이 발생한다고 대학이 인정하는 경우 또는 대학소재지가 시·군지역으로 인접 시 또는 동일 군이 아닌 지역에 거주 필요성을 대학이 인정하는 경우 지원 가능  
(단, 해당 학기 전부 온라인 수강하는 경우에는, 거주 지역에 대한 대학의 예외 인정 처리 불가)

#### □ 임차비용: 주거시설 임차를 위해 지출하는 비용

- (임차료) 당월 지출액 (※ 청구 대상 월과 무관하게 지출일이 속한 월의 비용만 인정)
  - \* 주택, 고시원 등 유형을 불문하고 거주를 목적으로 지급하는 사용료 모두 해당
  - \* 단, 기숙사 등 선납하는 경우 '임차료 선금금'으로 입력 시, 과거 지출분 인정
- (임차보증금) 보증금의 4%를 월 환산하여 당월분 (보증금×0.04÷12)
  - \* (산정 예시) 보증금 1천만원인 경우, 1천만원×4%÷12개월=33,333원 인정

#### □ 이자비용: 주거시설 임차·저당에 따라 지출하는 이자비용(원금 제외)

- (주택 임차·저당 차입금 또는 월세 대출 이자상환액) 당월 이자상환액
  - ※ 단, 전월세보증금대출 이자상환액은 임차보증금 월환산차임과 중복지원 불가
  - ※ 금융기관에서 차입한 대출로서 용도(전·월세 보증금, 주택자금, 월세 마련 대출 등), 원금 및 이자가 구분되는 경우만 인정 가능하며, 사인 간 채무(용도 불문)는 인정 불가
  - ※ 보증금에 본인부담금, 대출금이 섞여 있는 경우, ① 보증금 전액 입력(단, 보증금대출 이자비용 청구불가) 또는 ② 보증금 본인부담금 입력 + 대출 이자비용 청구 중 택 1

- 수선유지비: 주거의 유지 및 수선을 위해 지출하는 비용
  - (수선재료\* 구입비) 당월 지출한 수선재료 구입 비용
    - \* 벽지, 장판, 변기, 욕조, 전선, 수도관, 가스배관, 창문, 방충망, 방범창 등
  - (설비·수리 서비스\* 이용료) 당월 설비·수리 서비스에 지불한 비용
    - \* 전기·가스·방수·도배공사 등 공사비 및 보일러·에어컨 설치비 등(단, 제품 구입비 불가)
- 수도광열비: 상·하수도, 냉난방 및 취사 등에 필요한 물·연료 비용
  - (물 공급비용) 상하수도, 공동수도, 급탕비\* 등으로 당월 지출한 비용
    - \* 공동주택에서 온수 공급대가로 지불한 비용 (중앙 및 지역난방의 급탕비)
  - (연료비) 전기·도시가스·LPG·등유·연탄·경유 등에 당월 지출한 비용
- 공동주택관리비: 아파트 등의 공동주택 관리비로 당월 지출한 비용
  - \* 단, 관리비를 선납하는 경우, '관리비 선금'으로 입력 시 과거 지출분 인정

### < 지출항목별 소명 서류 기준 >

| 구분              | 소명 서류  | 비고   |  |
|-----------------|--|--|--|
| <b>임차 비용</b>    | 임차료  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 임대차계약서 등 <b>임대차 관계 증빙서류</b></li> <li>- 임대차계약서, 전대차계약서, 입실(거주)확인서 등</li> <li>· 계좌 입금내역 등 <b>임차료 지급 증빙서류</b></li> <li>- 계좌입금, 자동이체내역, 임대인 발행 영수증 등</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 계약서 상 임차인은 본인 또는 부모에 한하여 인정</li> </ul>  |
|                 | 임차보증금  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 임대차계약서 등 <b>임대차 관계 증빙서류</b></li> <li>- 임대차(전대차)계약서, 입실(거주)확인서(기숙사 등) 등</li> <li>· 계좌 입금내역 등 <b>임차보증금 지급 증빙서류</b></li> <li>- 계좌입금, 자동이체내역, 임대인 발행 영수증 등</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 타인명의 계약 임차지에 공동 거주하는 경우 증빙 필요(FAQ 20p Q.36 참조)</li> </ul>                             |
| <b>이자 비용</b>    | 주택임차차입금  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>원금과 이자의 내역이 구분되는 상환 증명서류</b></li> <li>- 주택임차차입금 원리금 상환 증명서, 이자상환증명서, 이자납입증명서 등</li> <li>※ 단, 월세 대출의 경우 대출용도가 확인되어야 함</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 전월세보증금 대출의 이자 상환액은 임차보증금과 중복지원 불가</li> </ul>  |
|                 | 주택저당차입금  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>원금과 이자의 내역이 구분되는 상환 증명서류</b></li> <li>- 주택저당차입금 원리금 상환 증명서, 이자상환증명서, 이자납입증명서 등</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 차주(채무자)는 학생 본인에 한하여 인정</li> </ul>   |
| <b>수선 유지비</b>   | 수선재료구입비  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>수선재료 구입이 확인되는 지출 증빙서류</b></li> <li>- (전자)세금계산서 (면세 물품은 '계산서')</li> <li>- 현금영수증 또는 카드매출전표 등</li> <li>· 구입한 수선재료 물품 사진</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 주거의 유지 및 수선에 관련된 지출에 한하여 인정</li> </ul>  |
|                 | 설비수리서비스  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>설비·수리 서비스 이용이 확인되는 지출 증빙서류</b></li> <li>- (전자)세금계산서 (면세 서비스는 '계산서')</li> <li>- 현금영수증 또는 카드매출전표 등</li> <li>· <b>설비·수리 서비스 이용 사진</b></li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 제품 구입비는 지원 불가 (에어컨 수리비O 에어컨 구입비X)</li> </ul>  |
| <b>수도 광열비</b>   | 물공급  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>상하수도요금, 공동수도로, 물이용부담금 등 지출 서류</b></li> <li>- 요금납부내역서 또는 납부영수증 등</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 수도, 전기 등 공공요금 및 관리비 등은 본인 명의로 청구되지 않은 경우, 청구지거주 확인을 위하여 학생 주민등록등본 추가 제출 필요</li> </ul> |
|                 | 연료비  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>전기, 도시가스, LPG 등 연료비 지출 서류</b></li> <li>- (전기, 가스 등 공공요금) 납부내역서(영수증) 등</li> <li>- (등유, 연탄 등 연료구입) (전자)세금계산서, 계산서(연탄 등 면세품), 현금영수증, 카드매출전표 등</li> </ul>          |  |
| <b>공동주택 관리비</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 아파트, 연립주택, 다세대주택, 기숙사 등 <b>공동주택을 관리하기 위해 세대별 청구되어 지출한 증빙서류</b></li> <li>- 관리비 납부내역서 또는 납부영수증 등</li> </ul> |  |  |